



Istituto Statale d'Istruzione Secondaria Superiore

“E. FERMI” – “M. POLO” – “E. MONTALE”

Indirizzo Amministr. Finanza e Marketing e Costruzioni Ambiente e Territorio “Fermi” -Ist. Profess. Servizi Comm. e Turistici “M. Polo”
via Roma , 61 –Ventimiglia tel. 0184 351716 fax 0184 352974

Indirizzo Relazioni internazionali per il marketing e Liceo Scientifico Scienze Applicate “E. Montale”
via Cagliari – Bordighera tel. 0184 299381 fax 0184 298887

C.F. 81005230081 – www.fermipolomontale.it – e-mail: – e-mail: fermi.polo@tin.it- pec imis001005@pec.istruzione.it

Prot. N. 6868/c14
Ventimiglia, 21/12/2016

Al sito WEB- albo pretorio
All'ASL n.1 Imperiese
All'ordine dei medici
ALBO della Scuola

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI MEDICO
COMPETENTE PER IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA- **CIG Z181C92651**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art.18 c.1 lettera a e l'art.41 del D.Lgs n.81/2008, che stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'attuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n.44 del 01/02/2001, contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
- CONSIDERATO** che, in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto, si rende necessario procedere all'individuazione del medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria;
- VERIFICATO** che non esiste tra il personale interno all'istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico competente

EMANA

il seguente bando di selezione per l'affidamento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto.

Il numero totale dei lavoratori è il seguente: docenti n. 90 (di cui 6 di sostegno), 22 ATA (11 collaboratori scolastici, 1 DSGA, 6 assistenti amministrativi, 4 assistenti tecnici). Di questi solo una parte dovrà essere sottoposto a sorveglianza sanitaria e nello specifico la determinazione dei candidati da sottoporre a visita verrà concordato con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

PRESTAZIONI RICHIESTE:

Le prestazioni richieste sono quelle indicate dall'art.25 del D.L.vo 81/2008.

Art. 25- Obblighi del medico competente D.L.vo 81/2008:

1. Il medico competente:

- Collabora con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e all'organizzazione del servizio di primo soccorso, considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collabora inoltre all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione alla salute", secondo i principi della responsabilità sociale;
- Programma ed effettua la sorveglianza sanitaria di cui all'art.41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- Istituisce, aggiorna e custodisce, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale, e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente; (*lettera così sostituita dall'art.15 del d.lgs. n.106 del 2009*)
- Consegna al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n.196, e con salvaguardia del segreto professionale;
- Consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e gli fornisce le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, da parte del datore di lavoro, per almeno 10 anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del presente decreto; (*lettera così sostituita dall'art.15 del d.lgs. n.106 del 2009*)
- Fornisce informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di effettuare accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività a maggior rischio. Fornisce altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- Informa ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'art.41, e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria;
- Comunica per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'art.35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dei rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori;
- Visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno, e alla cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione di rischi; l'indicazione di una periodicità diversa dall'attuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
- Partecipa alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
- Comunica, mediante autocertificazione, il possesso dei titoli e dei requisiti di cui all'art. 38 al Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali entro il termine di sei mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di **36 mesi** a decorrere dalla firma del contratto. Il contratto proseguirà fino all'indizione di un nuovo bando da parte di questa Amministrazione. E' facoltà dell'Amministrazione interrompere la collaborazione, previa comunicazione motivata all'interessato, al termine di ogni anno della durata contrattuale.

COMPENSO

Il compenso non supererà in nessun caso i limiti previsti dal budget del progetto: compenso annuo onnicomprensivo previsto in maniera forfettaria nella misura di € **300,00** (trecento), cui dovrà essere aggiunto il costo delle singole visite. Il compenso verrà erogato annualmente, dietro presentazione di fattura elettronica.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno far pervenire le domande **entro le ore 13,00 del giorno 9 gennaio 2017** presso l'ufficio protocollo della sede centrale di questa Istituzione Scolastica. Le candidature potranno essere inviate tramite posta elettronica certificata all'indirizzo imis001005@pec.istruzione.it, per posta raccomandata, o consegnate a mano, in plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno le generalità del partecipante e la seguente dicitura: "conferimento di incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria".

Nella busta dovranno essere inseriti, pena esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

1. Istanza di accettare, senza alcuna riserva, tutte le condizioni contenute nel presente avviso, resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 44/2000, corredata di copia di un documento di identità personale in corso di validità. Sull'istanza dovranno essere chiaramente indicate generalità complete, codice fiscale, titolo di studio e recapiti postali, e telefonici e indirizzo di posta elettronica;
2. Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dal D. Lgs. N.81/2008. In caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli richiesti, che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente;
3. Dichiarazione attestante:
 - a. Le esperienze maturate nel settore, con particolare riferimento a contratti analoghi stipulati con Istituti scolastici e con Enti pubblici e/o privati;
 - b. La dichiarazione di esprimere, ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. N. 193/2003, il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art.4, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n. 196/03, per le finalità e la durata;
4. Dichiarazione relativa alla posizione contributiva (DURC) e conto corrente dedicato;
5. Offerta economica dettagliata.

L'apertura delle buste avverrà il 10 gennaio 2017 alle ore 11,00

CRITERI DE SELEZIONE E AGGIUDICAZIONE

L'esame delle offerte è demandato ad apposita commissione, che procederà alla valutazione delle offerte pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, alle istanze prodotte, provvedendo a stilare una graduatoria in base a cui si procederà all'aggiudicazione del servizio.

I criteri per la valutazione delle offerte saranno i seguenti:

PRESTAZIONE	IMPORTO	Il punteggio massimo di 50 punti sarà attribuito all'offerta economicamente più
A) Incarico annuale medico competente, comprensivo di	RICHIESTO	

relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie Indicare anche l'importo di ogni singola visita	€ €	vantaggiosa.
B) Esperienze di medico competente in istituti scolastici		Punti 3 per ogni incarico (massimo 30 punti)
C) Esperienze di medico competente in Enti pubblici e/o privati		Punti 2 per ogni incarico (massimo 20 punti)
TOTALE		

La gara sarà aggiudicata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè valida e giudicata congrua. L'Istituto inoltre si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di escludere le offerte che dovessero proporre un prezzo palesemente basso e anomalo rispetto alla media di mercato e di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea. Il conferimento dell'incarico è subordinato prioritariamente alla reperibilità del soggetto incaricato. Tenuto conto dell'importanza e delicatezza dell'incarico riferito alla delega in materia di sorveglianza sanitaria, il Dirigente si riserva la valutazione della garanzia di reperibilità.

Gli esiti della gara verranno pubblicati sul sito della Scuola www.fermipolomontale.it il giorno 11 gennaio 2017.

CONTRATTO

Dopo l'individuazione la Scuola contatterà l'interessato per la stipula di regolare contratto di prestazione professionale, che potrà essere formalizzato solo in presenza di regolare documentazione ed autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, se dipendente, ovvero tramite apposita delega che identifichi il soggetto operante all'interno dell'Istituto. Nell'esecuzione del servizio non è ammesso il subappalto.

RECESSO

E'facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualunque momento, il contratto, quando il professionista incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge avente forza di legge. La risoluzione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare con almeno trenta giorni di preavviso.

COMPENSO

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato al termine di ogni anno di incarico, a seguito emissione di fatturazione elettronica, entro trenta giorni dalla data della stessa, previa verifica dell'attuazione degli adempimenti previsti dal contratto e accertamento della regolarità della posizione contributiva.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 (codice in materia di trattamento dei dati personali) e successive modificazioni e integrazioni,.

I dati personali forniti e raccolti in occasione della presente gara saranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini della gara medesima. Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196. Il trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità automatizzata che

cartacea. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art.7 del D. Lgs. N. 196/03.

FORO COMPETENTE

Le controversie che dovessero insorgere in relazione all'interpretazione e all'esecuzione del contratto saranno di competenza del foro di Genova, sede dell'Avvocatura di Stato.

PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato in data odierna sul sito dell'Isiss "Fermi Polo Montale" www.fermipolomontale.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuseppe Monticone

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi D.L.39/93